An tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí
Legal Services Regulatory Authority

Leabhrán Faisnéise d'Iarrthóirí

Léigh go Cúramach

Feidhmeannaigh Dhlí (Grád an Aturnae Stáit) san Údarás Rialála Seirbhísí Dlí

Údarás Rialála Seirbhísí Dlí

Bunaíodh an tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí, ÚRSD, faoin Acht um Rialáil Seirbhísí Dlí, 2015 ("an tAcht"), mar chomhlacht reachtúil neamhspleách nua atá freagrach as an soláthar seirbhísí dlí ag dlí-chleachtóirí (aturnaetha agus abhcóidí araon) a rialáil agus as a chinntiú go ndéantar caighdeáin a chothabháil agus a fheabhsú sa dóigh a soláthraítear seirbhísí den sórt sin sa Stát. Tá roinnt feidhmeanna eile ag ÚRSD, a dtugtar achoimre ar roinnt díobh thíos. Ba cheart d'iarratasóirí an tAcht a léamh chun sonraí iomlána a fháil.

Feidhmeanna ÚRSD a Chur i bhFeidhm

Ón uair a bunaíodh é ar leith, tá ÚRSD ag obair ar son a fheidhmeanna reachtúla a chur i bhfeidhm ar bhonn ordúil céimnithe. Bhunaigh sé Rolla na nAbhcóidí Cleachtacha, ar clár poiblí inchuardaithe é a chuimsíonn ainm na n-abhcóidí uile atá i dteideal seirbhísí dlí a sholáthar sa Stát, agus leanann sé leis an Rolla a chothabháil. Chuir sé tús le gearáin a fháil agus a imscrúdú maidir le haturnaetha agus abhcóidí i mí Dheireadh Fómhair 2019.

Mar chuid den obair leanúnach a dhéanann sé chun iomaíochas méadaithe a chinntiú san earnáil dlí, thug ÚRSD creat isteach lena gceadaítear do chomhpháirtíochtaí aturnaetha údarú a lorg chun oibriú mar Chomhpháirtíochtaí Dliteanais Theoranta. Tá acmhainneacht ag an tsamhail ghnó nua sin iomaíochas a mhéadú sa mhargadh seirbhísí dlí, costais árachais slánaíochta gairmiúla a laghdú do Chomhpháirtíochtaí Dliteanais Theoranta agus, ar an mbealach sin, costais dlí a laghdú do thomhaltóirí.

Tá freagracht reachtúil leanúnach ar ÚRSD as feasacht an phobail a chur chun cinn agus faisnéis a scaipeadh ar an bpobal i ndáil le seirbhísí dlí, lena n-áirítear costas na seirbhísí sin. Tugann ÚRSD faoi thionscadail taighde i leith soláthar seirbhísí dlí freisin.

Struchtúr

Is é a Phríomhoifigeach Feidhmiúcháin agus foireann bheag a sholáthraíonn feidhm feidhmiúcháin ÚRSD. Mar eagraíocht atá ag fás, tá breis agus 45 bhall foirne aige, a oibríonn i sé rannóg. Is iad sin: Oifig an Phríomhoifigigh Feidhmiúcháin; an Rannóg Seirbhísí Dlí, Tobhaigh agus Clárúcháin; an Rannóg Gearán, Imscrúduithe agus Réiteach; an Rannóg Cumarsáide, Taighde agus Nuálaíochta; an tAonad Tacaíochta don Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí; agus an Rannóg Seirbhísí Corparáideacha.

Cistítear ÚRSD trí thobhach reachtúil a ghearrtar ar dhlí-chleachtóirí agus trí tháillí a bhaineann le Comhpháirtíochtaí Dliteanais Theoranta a údarú.

An tÚdarás

Tá an tÚdarás comhdhéanta de 11 Chomhalta a ainmnítear de réir alt 9 den Acht. Tá móramh agus cathaoirleach tuata ag an Údarás. Ceapann an Rialtas na comhaltaí den Údarás tar éis ainmniúcháin a fháil ó dheich n-eagraíocht. Dearadh an próiseas ainmniúcháin sin chun neamhspleáchas an Údaráis a chinntiú agus, ag an am céanna, cothromaíocht inscne agus leasanna a bhaint amach idir dlí-chleachtóirí agus na tomhaltóirí sin a bhaineann leas as seirbhísí dlí-chleachtóirí.

Is iad seo a leanas na comhaltaí reatha den Údarás:

- **Don Thornhill (Cathaoirleach)** - An tÚdarás um Ard-Oideachas
- **Angela Black** - An Bord um Fhaisnéis do Shaoránaigh
- **Deirdre McHugh** - An Coimisiún um Iomaíocht agus Cosaint Tomhaltóirí
- **Dermott Jewell** - Comhlachas Tomhaltóirí na hÉireann
- **Sara Moorhead** - Comhairle an Bharra
- **Joan Crawford** - An Bord um Chúnamh Dlíthiúil
- **Eileen Barrington** - Cumann Onórach Óstaí an Rí
- **Shane Galligan** - Institiúid na gCuntasóirí Costas Dlí
- **Geraldine Clarke** - An Dlí-Chumann
- **Simon Murphy** - An Dlí-Chumann
- **Deirdre Malone** - Coimisiún na hÉireann um Chearta an Duine agus Comhionannas

Fís, Feidhmeanna agus Cuspóirí ÚRSD

An Fhís atá againn:

> *"An tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí a bhunú mar chomhlacht rialála atá éifeachtúil, éifeachtach agus cuntasach agus a bhfuil an cumas aige leas an phobail agus leasanna tomhaltóirí seirbhísí dlí a chosaint agus a chur chun cinn agus, ag an am*

céanna, gairm dlí atá neamhspleách, láidir agus iomaíoch agus a chloíonn le hardchaighdeáin ghairmiúlachta agus ionracais a spreagadh."

Ráiteas Straitéise ÚRSD don tréimhse 2019-2022

An Misean atá againn:

"Déanfaidh an tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí rialáil ar sholáthar seirbhísí dlí ag dlí-chleachtóirí agus cinnteoidh sé go ndéanfar caighdeáin maidir le soláthar na seirbhísí sin sa Stát a chothabháil agus a fheabhsú."

Arna oiriúnú ó alt 13(1) den Acht um Rialáil Seirbhísí Dlí, 2015

Na Sé Chuspóir Reachtúla atá againn:

Déanfaidh an tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí na nithe seo a leanas

(1) Leas an phobail a chosaint agus a chur chun cinn.

(2) Tacú le riaradh cuí éifeachtach an cheartais.

(3) Leasanna tomhaltóirí a bhaineann le soláthar seirbhísí dlí a chosaint agus a chur chun cinn.

(4) An t-iomaíochas a chur chun cinn i soláthar seirbhísí dlí sa Stát.

(5) Gairm dlí neamhspleách láidir éifeachtach a spreagadh.

(6) Comhall na bprionsabal gairmiúil do dhlí-chleachtóirí a shonraítear in Acht 2015 a chur chun cinn agus a chothabháil.

Na Ceithre Bhunluach atá againn:

Is iad na ceithre bhunluach atá againn a threoróidh obair ÚRSD mar chomhlacht seirbhíse poiblí:

1. Neamhspleáchas
2. Cosaint do Thomhaltóirí
3. Nuálaíocht
4. Trédhearcacht agus Cuntasacht

Na Príomhfheidhmeanna atá againn:

Cuirfidh an tÚdarás na feidhmeanna sonracha seo a leanas i gcrích mar chuid den ról atá aige:

(1) Na nithe seo a leanas a choimeád faoi athbhreithniú, agus moltaí a chur faoi bhráid an Aire ina leith:

   a. na ceanglais maidir le glacadh atá ag an Dlí-Chumann, ag Comhairle an Bharra agus ag Cumann Onórach Óstaí an Rí;
   b. infhaighteacht agus cáilíocht an oideachais agus na hoiliúna, lena n-áirítear oiliúint leanúnach le haghaidh ghairmeacha na n-aturnaetha agus na n-abhcóidí;
   c. beartais i ndáil le daoine a ghlacadh agus/nó beartais an Dlí-Chumainn, Chomhairle an Bharra agus Chumann Onórach Óstaí an Rí i ndáil le daoine do theacht chun bheith i dteideal cleachtadh;
   d. cóid ghairmiúla;
   e. mar a eagraítear soláthar seirbhísí dlí sa Stát.

(2) Faisnéis a scaipeadh maidir leis na ceanglais oideachais agus chreidiúnaithe agus na nithe eile dá dtagraítear thuas a mhéid is cuí le ÚRSD.

(3) An cineál agus na leibhéil íosta árachais slánaíochta gairmiúla a theastaíonn a shonrú.

(4) Córas iniúchta ar dhlí-chleachtóirí a bhunú agus a riaradh chun críocha an Achta.

(5) Gearáin in aghaidh dlí-chleachtóirí a ghlacadh agus a imscrúdú.

(6) Rolla na n-abhcóidí cleachtacha a chothabháil.

(7) Feasacht an phobail a chur chun cinn agus faisnéis a scaipeadh ar an bpobal maidir le seirbhísí dlí, lena n-áirítear costas na seirbhísí sin.

(8) An tAire Dlí agus Cirt a choimeád ar an eolas faoi fhorbairtí maidir le soláthar seirbhísí dlí, lena n-áirítear costas na seirbhísí sin.

(9) An tAire a choimeád ar an eolas faoi fhorbairtí maidir le soláthar seirbhísí dlí agus moltaí a dhéanamh chun cuidiú leis an Aire chun beartas a chomhordú agus a fhorbairt.

(10) Tionscadail taighde agus gníomhaíochtaí eile maidir le soláthar seirbhísí dlí a ghabháil de láimh, a choimisiúnú, nó cúnamh a thabhairt ina leith, is tionscadail taighde agus gníomhaíochtaí eile a fhéadfaidh feabhsú ar chaighdeáin le haghaidh sholáthar na seirbhísí sin agus feasacht an phobail ina dtaobh a chur chun cinn, agus moltaí a chur faoi bhráid an Aire Dlí agus Cirt.

(11) Aon fheidhmeanna eile a thugtar dó leis an Acht seo nó le rialacháin arna ndéanamh faoi a chomhlíonadh.

Mionsonraí an Phoist:

Déanann Feidhmeannaigh Dhlí in ÚRSD taighde dlí agus tugann siad comhairle dlí agus tacaíocht dlí ar fud roinnt rannóg. Faoi phlean fórsa oibre ÚRSD, is sa Rannóg Seirbhísí Dlí, Tobhaigh agus Clárúcháin in ÚRSD agus san Aonad Tacaíochta don Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí a oibríonn formhór mór na bhfeidhmeannach dlí.

Cé gur féidir go n-éileofar ort, ag obair duit mar Fheidhmeannach Dlí in ÚRSD, obair i réimsí eile le linn d’fhostaíochta le ÚRSD, tá dhá fholúntas ann faoi láthair le haghaidh Feidhmeannach Dlí san Aonad Tacaíochta don Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí.

An Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí:

Bunaíodh an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí i mí na Samhna 2020 faoi alt 74 d'Acht 2015. Breithníonn an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí iarratais ón gCoiste um Ghearáin in ÚRSD agus ón Dlí-Chumann agus comhlíonann sé feidhmeanna eile a shanntar dó faoin Acht.

Gearáin a Fháil

Is iad seo na trí fhoras le gearáin maidir le dlí-chleachtóirí atá ann faoin Acht:

- bhí na seirbhísí dlí a sholáthair an dlí-chleachtóir de chaighdeán neamhdhóthanach;
- bhí méid na gcostas a bhí á lorg ag an dlí-chleachtóir iomarcach; nó
- rinne an dlí-chleachtóir gníomh nó neamhghníomh arb ionann é agus mí-iompar faoin Acht.

Tá sainmhíniú leathan tugtha ar mhí-iompar san Acht agus áirítear leis aon ghníomh nó aon neamhghníomh a bhfuil calaois nó mímhacántacht ag gabháil leis nó ar dóigh dó míchlú a tharraingt ar an ngairm.

Tarchuireann ÚRSD gearáin a bhaineann le mí-iompar chuig an gCoiste um Ghearáin. Imscrúdaíonn an Coiste um Ghearáin in ÚRSD gearáin a dtarchuireann an tÚdarás iad chuige. I gcás go measfaidh an Coiste um Ghearáin go bhfuil an gníomh nó an neamhghníomh is ábhar don ghearán de chineál a fhágann gur cuí don Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí é a bhreithniú, féadfaidh sé iarratas a dhéanamh chuig an mBinse.

Féadfaidh an Dlí-Chumann freisin iarratais a dhéanamh chuig an mBinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí i gcás go sainaithníonn sé mí-iompar féideartha in imthosca áirithe.

Is féidir tuilleadh faisnéise faoi fheidhm gearán ÚRSD a fháil ag www.lsra.ie nó i gCuid 6 d'Acht 2015.

Próiseas an Bhinse

Tá ag an mBinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí, chun críocha aon fhiosrúchán a sheoladh faoin Acht, na cumhachtaí, na cearta agus na pribhléidí a dhílsítear don Ard-Chúirt.

Féadfaidh an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí tabhairt ar fhinnéithe freastal, iallach a chur orthu doiciméid a thabhairt ar aird, agus iallach a chur orthu doiciméid a fhollasú faoi mhionn nó faoi dhearbhasc.

Is ar mhodh éisteacht ó bhéal a sheoltar éisteachtaí an Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí agus is go poiblí a éistear iad, ach amháin i gcás gur deimhin leis an mBinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí gur gá éisteacht an fhiosrúcháin nó aon chuid de a sheoladh go príobháideach ar mhaithe leis an gceartas.

Tar éis dó an fiosrúchán a sheoladh, déanfaidh an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí cinneadh i dtaobh cibé acu, ar bhonn na fianaise, is mí-iompar é nó nach ea gach gníomh nó neamhghníomh lena mbaineann an fiosrúchán. I gcás go gcinnfidh an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí gur mí-iompar é an gníomh nó neamhghníomh, déanfaidh an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí cinneadh i dtaobh ar chóir smachtbhanna a fhorchur.

Féadfar achomhairc a dhéanamh chun na hArd-Chúirte i gcoinne cinntí ón mBinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí.

Is é nó í Uachtarán na hArd-Chúirte a cheapann an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí ar ainmniú ón Aire agus is é a bheidh air 33 dhuine. Is comhaltaí tuata an tromlach de chomhaltaí an Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí agus is ainmnithe eile ón Dlí-Chumann agus ó Bharra na hÉireann iad na comhaltaí eile. Suíonn an Binse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí i Rannáin ina mbeidh triúr comhaltaí ar a laghad.

Is féidir tuilleadh faisnéise faoi Fheidhm Gearán ÚRSD agus faoi obair an Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí a fháil ar shuíomh Gréasáin ÚRSD ag www.lsra.ie agus san Acht um Rialáil Seirbhísí Dlí, 2015.

Feidhm an Phoist:

Déileálann na Feidhmeannaigh Dhlí san Aonad Tacaíochta don Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí go díreach le gearáin i gcoinne dlí-chleachtóirí a bhaineann le mí-iompar. Sa ról sin, tugann sé/sí tacaíocht riaracháin agus lóistíochtúil do chomhaltaí an Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí agus do Chláraitheoir an Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí.

Déanann na Feidhmeannaigh Dhlí idirchaidreamh leis na páirtithe in iarratas freisin, lena n-áirítear an t-iarratasóir, an t-aturnae nó abhcóide is freagraí, a (h)ionadaithe dlíthiúla agus, nuair is gá, Dlí-Chumann na hÉireann.

Príomhdhualgais agus Príomhfhreagrachtaí:

Beidh freagracht ar na Feidhmeannaigh Dhlí as na nithe seo a leanas:

- Doiciméid agus litreacha a ullmhú;
- Fógraí a ullmhú faoi fhiosrúcháin atá le teacht, agus a áirithiú go seirbheáiltear iad ar na páirtithe;
- Cláir oibre a ullmhú le haghaidh fiosrúchán agus réamhiarratas;
- Freastal ar chruinnithe agus fiosrúcháin an Bhinse nuair a éilítear orthu déanamh amhlaidh, lena n-áirítear suí mar Chláraitheoir Binse ar dháta na gcruinnithe Binse;
- Idirchaidreamh a dhéanamh le Cláraitheoir an Bhinse maidir le bainistiú na gcásanna atá os comhair an Bhinse;
- Orduithe Binse agus tuarascálacha d'Uachtarán na hArd-Chúirte a ullmhú;
- Gníomhú mar Oifigeach Cosanta Sonraí agus mar Oifigeach Saorála Faisnéise don Bhinse, agus idirchaidreamh a dhéanamh le geallsealbhóirí inmheánacha agus seachtracha agus le comhairleoirí inmheánacha agus seachtracha maidir le nithe cosanta sonraí agus nithe saorála faisnéise de réir mar is gá;
- Cabhrú le caiteachais comhaltaí a bhainistiú, idirchaidreamh a dhéanamh le comhaltaí an Bhinse, taifid a choinneáil ar fhreastal agus ar chaiteachais éilithe, bunachair sonraí caiteachas a chomhlánú agus a chothabháil, agus athbhreithnithe a

dhéanamh ar bhunachair sonraí agus iad sin a chur faoi bhráid Chláraitheoir an Bhinse;

- Cabhrú le caiteachais dlí a bhainistiú; idirchaidreamh agus comhfhreagras a dhéanamh leis na páirtithe uile i leith sonraisc dhlí a cheadú agus a íoc;
- Faireachán a dhéanamh, agus freagra a thabhairt, ar chomhfhreagras, ríomhphoist agus facsanna ó chomhaltaí an Bhinse, ó iarratasóirí agus ó aturnaetha is freagraithe;
- Aon dualgais eile a d'fhéadfadh teacht chun cinn ó am go chéile arna stiúradh ag Cláraitheoir an Bhinse.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt faoi deara go n-éileofar orthu freisin cabhrú le bainistiú a dhéanamh ar na fiosrúcháin atá á seoladh faoi láthair ag an mBinse Araíonachta Aturnaetha. Is féidir go dtabharfar na hiarratasóirí rathúla ar iasacht don Dlí-Chumann ar feadh tréimhsí ama chun críche an obair sin a chur i gcrích.

Critéir Bhunriachtanacha:

Ní mór d'iarrthóirí, an 01 Meán Fómhair 2021 nó roimh an dáta sin:

1.
    a. Bheith glaoite chun Barra na hÉireann agus/nó bheith rollaithe mar abhcóide sa Stát, *nó*
    Bheith glactha agus rollaithe mar aturnae sa Stát,

    agus na nithe seo a leanas a bheith acu:

    b. Taithí dhá bhliain ar a laghad ar obair mar abhcóide cleachtach nó mar aturnae cleachtach sa Stát.

2. Sárscileanna cumarsáide ó bhéal agus i scríbhinn, mionchruinneas, agus an cumas cruthaithe chun faisnéis chasta a scríobh agus a chur i láthair ar bhealach achomair inrochtana agus i mBéarla soiléir.

3. Sárscileanna idirphearsanta agus ceannaireachta foirne, agus roinnt taithí ar idirchaidreamh a dhéanamh le pearsana sinsearacha agus le geallsealbhóirí éagsúla, lena n-áirítear an cumas chun ionadaíocht a dhéanamh don eagraíocht go seachtrach.

4. Cumas cruthaithe chun a chuid nó a cuid ama féin a eagrú go héifeachtach, an t-ualach oibre a chur in ord tosaíochta agus amlínte réadúla a shocrú le haghaidh na n-aschur riachtanach a sholáthar.

5. Taithí ar Iarrataí Saorála Faisnéise agus ar Iarrataí Cosanta Sonraí, lena n-áirítear iarrataí ar rochtain d'ábhair sonraí agus fógraí faoi sháruithe sonraí.

6. Treallús agus Tiomantas do Luachanna Earnála Poiblí.

Scileanna, taithí agus cáilíochtaí atá inmhianaithe:

Cé nach bhfuil siad bunriachtanach, meastar na nithe seo a leanas a bheith inmhianaithe don ról, agus is féidir go gcuirfear san áireamh iad, más gá:

- Taithí ar obair a dhéanamh i dtimpeallacht rialála nó do chomhlacht rialála;
- Cáilíocht i ndoiciméid reachtacha a dhréachtú agus/nó taithí ar dhoiciméid reachtacha a dhréachtú;
- Cáilíocht sa Dlí um Príobháideachas Sonraí;
- Taithí ar bhreitheanna, breithiúnais nó tuairimí dlíthiúla a athdhréachtú agus a chur in eagar i dtimpeallacht rialála nó dlí;
- Taithí ar phróisis nua ghnó a athbhreithniú agus a chur chun feidhme;
- Inniúlacht i mbonneagar ábhartha TF, lena n-áirítear Microsoft Office, a úsáid ar mheánleibhéal.

Príomhchoinníollacha Seirbhíse:

Ginearálta

Is ar bhonn buan a dhéantar ceapacháin mar sheirbhíseach poiblí de réir alt 25(4) d'Acht 2015, faoi réir an tréimhse phromhaidh shonraithe a chur i gcrích go sásúil.

Tuarastal
Tá an tuarastal don phost bunaithe ar an bpointe tosaithe ar scála an Aturnae Stáit agus an Aturnae Ionchúisimh (Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin). Tá an scála ábhartha mar a leanas (Ciorclán 09/2021 ón Roinn Caiteachais Phoiblí agus Athchóirithe)

Aturnae Stáit agus Aturnae Ionchúisimh (Ranníocaíocht Phearsanta Pinsin)
€33,370 €35,885 €36,606 €39,755 €43,785 €46,862 €49,927 €53,010 €56,086 €59,145 €69,659 €72,269 €74,871 €77,483 €80,090 €81,593 €84225 €86,865
*Féadfar breisíochtaí fadseirbhíse a íoc tar éis seirbhís shásúil trí bliana (LSI-1) agus sé bliana (LSI-2) ag uasphointe an scála.

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfadh go mbeadh pá éagsúil agus coinníollacha éagsúla i gceist más rud é, roimh an gceapachán chuig an Údarás, go bhfuil nó go raibh an ceapaí ina státseirbhíseach nó ina sheirbhíseach poiblí nó ina seirbhíseach poiblí ar seirbhís.

Measfar tuarastal a bheith fabhraithe ó lá go lá agus a bheith iníoctha i gcuntas bainc an té a cheapfar i dtráthchodanna cothroma gach coicís i riaráiste trí ríomhaistriú airgid.

Is féidir go gcoigeartófar an ráta pá sin ó am go chéile ar aon dul le beartas pá an Rialtais. Déanfar asbhaintí reachtúla ón tuarastal de réir mar is cuí.

Saoire Bhliantúil

25 lá oibre a bheidh sa tSaoire Bhliantúil. Níl laethanta saoire poiblí ar áireamh sa teidlíocht sin.

Pinsean

Is Comhlacht Seirbhíse Poiblí é ÚRSD agus is údarás ábhartha é don Scéim Pinsean Seirbhíse Poiblí Aonair (an Scéim Pinsean Aonair). Éireoidh daoine atá fostaithe ag ÚRSD ina mbaill den Scéim Pinsean Aonair.

I gcás go raibh fostaí ina bhall nó ina ball de scéim pinsean seirbhíse poiblí a bhí ann roimh an mbliain 2013, féadfar feidhm a bheith ag an scéim sin, faoi réir coinníollacha áirithe a chomhlíonadh.

Is féidir tuilleadh faisnéise i dtaca leis an Scéim a fháil ar an suíomh Gréasáin ag www.singlepensionscheme.gov.ie

Promhadh
Ní mór don cheapaí tréimhse phromhaidh a chur isteach, ar tréimhse í a mhairfidh dhá mhí dhéag de ghnáth. I gcás gur sásúil ó thaobh na sláinte, an fhreastail, an iompair agus na héifeachtúlachta ginearálta de a bheidh seirbhísí an cheapaí sa tréimhse phromhaidh, déanfar an ceapaí, ar chríochnú na tréimhse, a cheapadh ar deireadh. I gcás gur míshásúil a bheidh seirbhísí an cheapaí, féadfar an ceapachán a fhoirceannadh tráth ar bith le linn na tréimhse. Féadfaidh ÚRSD an tréimhse phromhaidh a fhadú más gá.

Dualgais
Beifear ag súil go gcomhlíonfaidh an ceapaí na gníomhartha, na dualgais agus na hoibleagáidí uile is iomchuí don phost seo (a fhéadfar a leasú ó am go chéile).

Uaireanta Freastail
Beidh uaireanta freastail mar atá socraithe ó am go chéile ach ní bheidh siad níos lú ná 43 huaire agus 15 nóiméad chomhlána an chloig sa tseachtain (37 n-uaire an chloig glan).

Beidh ar an gceapaí uaireanta breise a dhéanamh ó am go chéile.

Saoire Bhreoiteachta
De réir fhorálacha na gciorclán maidir le saoire bhreoiteachta, íocfar pá le linn saoire bhreoiteachta chuí-dheimhnithe ar bhonn pro rata, ar choinníoll nach mbeidh aon fhianaise ann go bhfuiltear míchumasach go buan le haghaidh seirbhíse.

Éileofar ar cheapaithe sainordú a shíniú lena dtabharfar údarás don Roinn Gnóthaí Fostaíochta agus don Roinn Coimirce Sóisialaí aon sochair atá dlite faoi na hAchtanna Leasa Shóisialaigh a íoc go díreach le ÚRSD. Beidh íocaíocht le linn na breoiteachta faoi réir na héilimh riachtanacha a bheith á ndéanamh ag an gceapaí.

FÓGRA TÁBHACHTACH

Ba cheart d'iarrthóirí a thabhairt dá n-aire go bhféadfadh go mbeadh téarmaí agus coinníollacha difriúla i gceist más rud é, díreach roimh an gceapachán, gur státseirbhíseach nó seirbhíseach poiblí atá ag fónamh faoi láthair é nó í an ceapaí.

Tugtar breac-chuntas thuas ar na príomhchoinníollacha seirbhíse agus níl sé beartaithe gur liosta cuimsitheach atá ann de na téarmaí agus na coinníollacha fostaíochta ar fad a leagfar amach sa chonradh fostaíochta a chomhaontófar leis an iarrthóir rathúil.

Próiseas an Chomórtais

An Próiseas Iarratais

Ba cheart iarratais a chur isteach go leictreonach le ríomhphost chuig recruit@lsra.ie. Ba cheart "Legal Executive Application – [D'ainm Anseo]" a lua i dteideal ábhair an iarratais ríomhphoist. Mura ndéantar amhlaidh, d'fhéadfadh go measfaí d'iarratas a bheith neamh-incháilithe. Ní ghlacfar le hiarratais tar éis an dáta agus an ama deiridh. Ba cheart duit a thabhairt faoi deara go bhfuil beartas dian i bhfeidhm ag ÚRSD maidir leis sin agus nach mbreithneofar iarratais a gheofar tar éis an dáta agus an ama deiridh.

Trí thagairt a dhéanamh d'éachtaí sonracha ina ngairm go dtí seo, ba cheart d'iarratasóirí a thaispeáint go soiléir san fhoirm iarratais go sealbhaíonn siad na cáilíochtaí, na scileanna agus an t-eolas a theastaíonn le haghaidh ról an Fheidhmeannaigh Dlí, faoi mar atá leagtha amach sna 'Critéir Bhunriachtanacha' agus sna 'Critéir Inmhianaithe' thuas.

Treoirlínte maidir leis an bhFoirm Iarratais a Chomhlánú
Agus tú ag comhlánú na foirme iarratais, smaoinigh ar riachtanais an róil, mar atá leagtha amach thuas. I ngach cuid, tabhair samplaí sonracha ina léirítear conas a thaispeáin tú an inniúlacht ábhartha le linn do ghairme go dtí seo chun d'oiriúnacht don phost seo a thaispeáint go soiléir.

Dáta Deiridh
Ba cheart iarratais a chur isteach go leictreonach le ríomhphost chuig recruit@lsra.ie

Is é meán lae (12pm) an 01 Deireadh Fómhair 2021 an dáta deiridh ar a nglacfar le hiarratais.

Mura bhfuil admháil faighte agat laistigh de thrí lá oibre ón dáta deiridh á rá go bhfuarthas d'iarratas, déan teagmháil le dbfleming@lsra.ie.

Tá sé de bheartas dian ag ÚRSD nach nglacfar le hiarratais tar éis an dáta agus an ama deiridh. Fágann sé sin nach mbreithneofar aon iarratas a gheofar tar éis meán lae (12pm) an 01 Deireadh Fómhair 2021. Moltar go mór duit, dá bhrí sin, d'fhoirm iarratais a chur isteach tamall maith roimh an spriocdháta.

An Próiseas Roghnúcháin
Is féidir go mbeidh an méid seo a leanas i gceist leis an bpróiseas roghnúcháin:

- Iarrthóirí a ghearrliostú ar bhonn na fianaise atá ina n-iarratas;
- Agallamh iomaíoch/agallaimh iomaíocha;
- Triail theicniúil;
- Rólimirt oibre/rólghlacadh/láithreoireacht agus aon trialacha nó aon chleachtaí eile a mheasfar a bheith cuí.

Gearrliostú
Fiú amháin i gcás go gcomhlíonfaidh iarrthóir riachtanais incháilitheachta an chomórtais, d'fhéadfadh ÚRSD a chinneadh nach ngairfí ach roinnt daoine chun dul chuig an gcéad chéim eile den phróiseas roghnúcháin i gcás nach mbeadh sé praiticiúil agallamh a chur ar gach duine de bharr an lín atá ag déanamh iarratas ar an bpost. Bainfidh ÚRSD úsáid as próiseas gearrliostúcháin chun roghnú a dhéanamh ar ghrúpa daoine a mheasfar a bheith ar na

daoine is oiriúnaí don phost tar éis na foirmeacha iarratais a scrúdú. Ní hé sin le rá nach bhfuil na hiarrthóirí eile oiriúnach ná nach bhfuil siad in ann an post a dhéanamh. Ina ionad sin, táthar á rá go meastar go bhfuil roinnt iarrthóirí ann a bhfuil cáilíochtaí níos fearr acu agus/nó go bhfuil taithí níos ábhartha acu, bunaithe ar a n-iarratas.

Déanfaidh bord saineolaithe scrúdú ar na foirmeacha iarratais in aghaidh critéir chomhaontaithe ghearrliostúcháin atá bunaithe ar riachtanais an phoist. Mar sin, tá sé chun do leasa féin a chinntiú go dtugann tú cuntas cruinn mionsonraithe ar do chuid cáilíochtaí agus taithí i d'iarratas.

Agallaimh

Is dócha go gcuirfear na hagallaimh ar siúl sa tseachtain dar tosach an 11 Deireadh Fómhair 2021. De bharr srianta a bhaineann le Covid-19, is féidir go mbainfear úsáid as bogearraí físchomhdhála i bpróiseas an agallaimh.

Beidh formáid leathstruchtúrtha ag na hagallaimh, ar lena linn a iarrfar ar iarrthóirí samplaí a thabhairt de na hinniúlachtaí a theastaíonn don ról agus fianaise a thabhairt ar na hinniúlachtaí sin. Déanfaimid ár ndícheall an oiread fógra roimh ré agus is féidir a thabhairt faoi dhátaí agallaimh.

Maidir le hiarrthóirí nach bhfreastalaíonn ar agallamh mar atá sceidealaithe nó nach dtugann aon fhianaise a éilítear i dtaca le ní ar bith a bhaineann lena n-iarratas, ní bheidh aon éileamh acu a thuilleadh ar a bheith lena mbreithniú sa phróiseas seo.

Ní mór d'iarrthóirí fianaise dhoiciméadach shásúil a thabhairt ar gach cáilíocht atá maíte acu ach í a iarraidh. Mura dtugann iarratasóirí fianaise dhoiciméadach den sórt sin arna iarraidh sin, is féidir go ndícháileofar iad ón gcomórtas agus/nó go bhfoirceannfar a gconradh. Moltar, dá bhrí sin, na doiciméid sin a bheith ar láimh agat agus tú ag déanamh d'iarratais.

Dícháileofar aon iarrthóirí a sholáthraíonn faisnéis bhréagach nó mhíthreorach ina n-iarratas.

Painéal

Tá sé mar aidhm ag ÚRSD painéal de na hiarrthóirí rathúla ar ról an Fheidhmeannaigh Dlí a chur le chéile in ord fiúntais.

I gcás go dtiocfaidh folúntais chun cinn sa todhchaí do ról an Fheidhmeannaigh Dlí sa Bhinse Araíonachta Dlí-Chleachtóirí nó in áit eile in ÚRSD, féadfar iad a thairiscint dóibh sin ar an bpainéal in ord fiúntais.

Rachaidh aon phainéal cruthaithe as feidhm tar éis tréimhse ainmnithe óna bhunú (dhá mhí dhéag de ghnáth) nó i gcás gur ídíodh é, cibé acu is luaithe.

Féadfaidh ÚRSD a chinneadh nach gcuirfear ach líon áirithe ar aon phainéal den sórt sin.

Ní dearbhú go gceapfar duine chuig post atá ina cháiliú chuig painéal agus ina chur air. Maidir le haon iarrthóirí nach gceaptar roimh dhul as feidhm an phainéil, ní bheidh aon éileamh acu ar phost ina dhiaidh sin toisc iad a bheith curtha ar an bpainéal.

Tabharfar d'iarrthóirí rathúla faisnéis níos mine maidir le painéal a bhunú (más ann), leis an bhfad ama a bheidh aon phainéal den sórt sin i bhfeidhm agus le háiteanna ar an bpainéal.

Más rud é go gcuirtear ar phainéal thú agus go dtairgtear post duit ina dhiaidh sin, ní mór duit bheith ar fáil chun glacadh leis an bpost a thairgtear. Is féidir go mbeidh sé riachtanach folúntais a líonadh lom láithreach agus, dá bhrí sin, rachaidh ÚRSD díreach ar aghaidh chuig an gcéad iarrthóir eile atá ar fáil mura féidir dul i dteagmháil leat.

Sláinte agus Teistiméireachtaí faoi Charachtar

Ní mór d'iarrthóirí dea-shláinte a bheith acu, cumas agus inniúlacht a bheith acu chun an obair a shanntar dóibh a dhéanamh, agus dea-charachtar a bheith acu. Éileofar orthu sin atá á mbreithniú le haghaidh poist dearbhú sláinte agus carachtair a chomhlánú.

Is féidir leat a bheith cinnte de nach ndéanfaimis teagmháil le teistiméirí ach amháin dá ndéanfaí breithniú ort tar éis chéim an réamhagallaimh. Tabhair faoi deara gurb amhlaidh, i gcás go n-éireoidh leat san agallamh, ***go dteastóidh uainn*** teistiméireacht ó d'fhostóir reatha nó ón bhfostóir is déanaí a bhí agat.

Ba cheart do theistiméirí bheith in ann faisnéis a thabhairt maidir le d'fheidhmíocht, do charachtar agus d'iompraíocht i gcomhthéacs oibre le gairid.

Canbhasáil

Ba cheart d'iarrthóirí a bheith ar an eolas freisin go ndícháileofar a n-iarratas i gcás go ndéanfaidh siad aon iarracht tacaíocht dá n-iarratas a iarraidh ó dhuine ar bith, seachas teistiméir atá ainmnithe ar na foirmeacha iarratais.

Fostóir Comhionannas Deiseanna

Tá an tÚdarás Rialála Seirbhísí Dlí tiomanta do chomhionannas deise san fhostaíocht agus fáiltíonn sé roimh iarratais ó gach duine, beag beann ar mhíchumas, ar inscne, ar chine, ar aois, ar chreideamh/thuairim pholaitiúil nó ar ghnéaschlaonadh. Breithnítear gach iarratas ar fhostaíocht ar bhonn fiúntais agus ar an mbonn sin amháin.

Imréiteach Slándála

Is féidir go dteastóidh imréiteach slándála ó roinnt post in ÚRSD agus beidh sé riachtanach foirm a chomhlánú le haghaidh ghrinnfhiosrúchán an Gharda Síochána ina leith. I gcás go dtiocfaidh coinbhleachtaí leasa chun cinn, is féidir nach mbreithneofar iarrthóirí le haghaidh poist áirithe.

An Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí (an Rialachán Ginearálta)

Tháinig an Rialachán Ginearálta maidir le Cosaint Sonraí in éifeacht an 25 Bealtaine 2018, agus é ag teacht in ionad an chreata cosanta sonraí a bhí ann cheana faoi Threoir an Aontais Eorpaigh um Chosaint Sonraí. Nuair a fhaightear an fhoirm iarratais uait, cruthaímid taifead ríomhaire faoi d'ainm agus cuirtear cuid mhór den fhaisnéis phearsanta a sholáthraíonn tú isteach sa taifead sin. Úsáidtear an taifead pearsanta sin chun d'iarratas a phróiseáil agus chuige sin amháin. Baintear míreanna áirithe faisnéise nach bhfuil sonrach do dhuine aonair ar bith as taifid chun críocha ginearálta staidrimh. Chun iarraidh a dhéanamh ar rochtain ar do shonraí pearsanta, seol d'iarraidh chuig dpo@lsra.ie, á chinntiú go dtugann tú an oiread mionsonraí agus is féidir faoi na sonraí pearsanta atá á lorg agat chun cur ar ár gcumas an taifead iomchuí nó na taifid iomchuí a shainaithint.

Incháilitheacht

Ní mór d'Iarrthóirí Incháilithe:

(a) A bheith ina saoránach de chuid an Limistéir Eorpaigh Eacnamaíoch (LEE). Is é atá in LEE Ballstáit an Aontais Eorpaigh mar aon leis an Íoslainn, Lichtinstéin agus an Iorua; nó
(b) A bheith ina saoránach de chuid na Ríochta Aontaithe; nó
(c) A bheith ina saoránach de chuid na hEilvéise de bhun an chomhaontaithe idir an tAontas Eorpach agus an Eilvéis maidir leis an tsaorghluaiseacht daoine; nó
(d) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus ar céile nó leanbh é nó í le saoránach de chuid LEE nó de chuid na hEilvéise a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici; nó
(e) A bheith ina nduine ar dámhadh cosaint idirnáisiúnta dó nó di faoin Acht um Chosaint Idirnáisiúnta, 2015, nó ina mball teaghlaigh atá i dteideal fanacht sa Stát mar thoradh ar athaontú teaghlaigh agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici; nó
(f) A bheith ina saoránach de chuid tír nach tír LEE í agus ar tuismitheoir é nó í le leanbh cleithiúnach ar saoránach agus cónaitheach é nó í de chuid ballstát de LEE nó de chuid na hEilvéise agus a bhfuil víosa stampa 4 aige nó aici

Chun cáiliú, ní mór d'iarrthóirí ceann ar bith de na critéir shaoránachta thuas a chomhlíonadh faoi dháta aon tairisceana poist.

Tabhair faoi deara: Is mar eolas amháin atá an doiciméad seo, agus níl sé beartaithe a bheith ina léiriú dlíthiúil ar aon doiciméid, treoirlínte nó reachtaíocht eile

ÚRSD Meán Fómhair 2021